ユーザ ID とパスワードについて(事業所の場合)

[介護電子請求受付システム]で使用するユーザ ID とパスワードについては以下の通りです。

1. [介護電子請求受付システム]へのログイン

介護電子請求受付システムヘログインをする際のユーザIDは、国保連合会より通知された事業所の[ユーザID]を入力します。

初回ログイン時

- 《ユーザ ID》:国保連合会より通知された「電子請求 登録結果に関するお知らせ」に記載さ れている[ユーザ ID]を入力します。
- 《パスワード》:国保連合会より通知された「電子請求 登録結果に関するお知らせ」に記載さ れている[仮パスワード]を入力します。

€ ∋ 🦉	P + ¢ 🤮≋7;	青求受付システム	×							↑ ★ ₽
0		電子請求受付	1927							Ŷ
	, L	ーザロとバスワー ロダイン】ボタンを	ドを入力し 押してくだ	<i>に、</i> おい。	_					
	2-9	nd				_				
(如 戻る)		□ □ 1	イン							
			-			-				~
	電子請求	登録結果	に関す	するお	知ら	ť				
請求事業所A	F	<u>B</u>				<u>*</u>		平成	<u>26年09</u> 除田休	<u>月01日</u> 百合会
介護給付費等の電子請求に関	、下記のとおり	登録いたしる	ましたの	っで、ご	連絡い	たします	- с.		- 1995 Mail (* 1979	1 24
ユーザ ID KJ1313111	11111		事	業所者	号	131 111	111			
事業所名	请求事業所A									
T H A A A 00-0000-0	0001		F	A V #	_	00-000	-0002			
NB 82 197 75 00-0000-0			_ F /	- A 197	5		, 0002			
住所	〒 111-1111 〇〇〇国保市国	果町 1 一 1 一	1							
大文字 数字 小文字 大文字	大文字 小文字 引	仮パス 文字 小文字	ワー ^{数字}	ド	数字	1∓	数字	数字	数字	数字
		1.001 0.000 18. 18.	in e na	10 Y 100	10 1 m.	10 m.) M.	10 r m.	3.7 m.	811 m.	10 1 00 1 10
	<u>‡</u> д в	日患発行	用パ	スワ・	- F					

[介護電子請求受付システム]へのログイン画面

2回目以降のログイン時

《ユーザ ID》:国保連合会より通知された「電子請求 登録結果に関するお知らせ」に記載され ている[ユーザ ID]を入力します。

《パスワード》:初回ログイン時に変更したパスワードを 入力します。 (またはその後変更したパスワード)

[介護電子請求受付システム]へのログイン画面

		×		
6	電子請求受付	9274		Î
() R 5	2-402/329- [0973)≭928 /329-F	Fを入力して、 和してのたまい。		
<u>請求事業所A</u> 介護給付費等の電子請求に関	電子請求登録結果(<u>酸</u> 、下記のとおり登録いたしま	こ関するお知ら 。	らせ <u>発</u> つく	<u>行 日 平成 26年09月01日</u> ○O国民健康保険団体通合会 。
ユーザ ID KJ1313111 事業所名 節	11111 清求事業所A	事業所番号	13111 111	11
電話番号 00-0000-0	001 〒 111-1111 ○○○国保市国保町 1 ー 1 ー	FAX 香 号	00-0000	0002
大文子<款子<小次子	版 パス 大文字 小文字 小文字 	ワード 数本 数本 数本 第二章 1000 1000 第二章 1000 1000 第二章 1000 1000 第二章 1000 1000 第二章 1000 1000 第二章 1000 1000 第二章 1000 10000 第二章 10000 第二章 1000 第二章 1000 第二章 1000 第二章 1000 第二章 100	b: 2 2 2 2	第7 秋子 新子 第7 第7 第7 第7 第7 第7 第7 第7
		- ×		● () ● () ● () ● () ● () ● () ● () ● ()
(4] 戻る				<u> V</u>

2. [介護電子請求受付システム]で証明書発行申請時のパスワード入力

介護電子請求受付システムにおいて、電子証明書 の発行申請を行う際に、国保連合会より通知された 「電子請求登録結果に関するお知らせ」に記載され ている[証明書発行用パスワード]を入力します。 【証明書発行用パスワード入力】画面

⊖ .		付システム ×			n + ¤
介護保険			E COLOR		
証明書発行用パスワー	入力 最終ログイン日時	4-17/2 9-720-1	ENG -	●時刻 1402:21	
1 証明書発行用パスワード入力					_
	月書発行用バスワードを入力し、【次へ】ボ	タンを押してください。			
	を入け用ハスシート(牛肉英語) で入力したパスワードは、証明書をイン	ストールする際にも必要とな	V# 4 .		
1	マワードは、厳重に保管し、管理し	てください。			
征 ま	書発行用バスワードを紛失しますと、バス。 、バスワード再発行後、もう一度証明書の)	ワードの再発行手続きが必要。 紀行申請が必要となります。	となります。		
		紅明月	書発行用バスワードと	# 🥐	
6					
9	戻る			<u>~</u>	
					€ 100% ×
	雨了建井改結	14年日に関ナス	۲. ۴ Π ۲. ۲۲		
	電子請求登銷	は結果に関するお	お知らせ		
請求事業所A	電子請求登銷	₩結果に関する <i>は</i>	お知らせ 	<u>行日 平成 2</u> 〇〇国尾健康保護	6年09月01日 全国は連合会
訪求事業所A	電子請求登録	₩結果に関する a	お知らせ <u>パ</u> の つ	:行日 平成 2 〇〇国民健康保設	6 <u>年09月01日</u> 食団体運合会
<u>請求事業所A</u> 介護給付費等の電子	電子請求登録 	&結果に関する な いたしましたので、こ	8 知らせ ご連絡いたします	: <u>行 日 平成 2</u> 〇〇国民健康保約 ¹ 。	<u>6年09月01日</u> 貸団体運合会
<u>請求事業所A</u> 介護給付費等の電子 ユーザ ID	電子請求登録 酸 	装結果に関する な いたしましたので、こ 事業所	83知らせ ○ ご連絡いたします 番号 1311111	<u>行日 平成2</u> 〇〇国民健康保険 ト。 1111	6 <u>年09月01日</u> 段団体連合会
<u>請求事業所A</u> 介護給付費等の電子 ユーザ ID 事業所名	電子請求登銷 <u>酸</u> 13131111111 」 請求事業所A	は結果に関する は がたしましたので、 ・ ・ ・	8 知らせ ○ ご連絡いたします 奮号 1311111	: 行 日 平成 2 〇〇国民健康保設 ¹ 。 111	6年09月01日 全国体連合会
<u>請求事業所A</u> 介護給付費等の電子 ユーザ ID 事業所名	電子請求登録 <u>政</u> 1求に関し、下記のとおり登録 J3331111111 請求事業所A	は結果に関する は がたしましたので、 ・ ・ ・	8 知らせ 	: <u>行 日 平成 2</u> 〇〇国民健康保設 ¹⁻ 。 111	6年09月01日 段団体運合会
<u> 請求事業所A</u> 介護給付費等の電子 ユーザ ID 事業所名 電話表示	電子請求登録 <u>政</u> ¹ 求に関し、下記のとおり登録 J13131111111 請求事業所 A 0-0000-0001	株舗果に関する お はたので、 本 ま 所 FAX #	お知らせ ② ご遠続いたします 番号 1311111 ↓ 号 00−0000	- <u>行 日 平成 2</u> 〇〇国民健康保約 「。 1111	6年09月01日 我回休運合会
<u>請求事業所A</u> 介護給付費等の電子 ユーザ ID 事業所名 電話番号	電子請求登録 <u> 取</u>	株舗果に関する お はたので、 ・ ・ ・	お知らせ の ご遠続いたします 奪う 1311111 すう 00-0000	- <u>行 日 平成 2</u> 〇〇国民健康保防 ト。 1111 0002	6年09月01日 安団体連合会
<u>請求事業所A</u> 介護給付費等の電子 ユーザ ID 事業所名 電話番号	電子請求登録 酸 前求に関し、下記のとおり登録 J3131111111 請求事業所A 0-0000-0001 〒111-1111	株果に関する は ホーン ホー	お知らせ 愛号 1311111 幸号 00−0000	- <u>行 日 平成 2</u> 〇〇国民健康保防 ト。 1111 0002	6年09月01日 東団体連合会
<u>詰求事業所A</u> 介護給付費等の電子 ユーザ ID 事業所名 電話番号	電子請求登録	K結果に関する d がたしましたので、 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	お知らせ ご遠続いたします 番号 1311111 キ号 00−0000	- <u>行 日 平成 2</u> 〇 〇 国民健康保約 「。 1111 0002	6年09月01日 我团体運合会
<u>詰求事業所A</u> 介護給付費等の電子 ユーザ ID 事業所名 電話番号 住所	電子請求登録	株果に関する は ホーン ホー ホーン ホー ホ	約知らせ 愛考 1311111 幸考 00−0000	- <u>行 日 平成 2</u> 〇〇国民健康保約 「。 1111 0002	6年09月01日 東田休達合会
<u> 詰求事案所A</u> 介護給付費等の電子 ユーザ ID 事業所名 電話番号 住所	電子請求登録	A 株果に関する a がたしましたので、 ・ ・ ・	約知らせ ご遠続いたします 愛号 1311111 ま号 00−0000	- <u>行日 平成2</u> ○ ○国民健康保約 「。 1111 0002	6年09月01日 東回体連合会
<u>詰求事業所A</u> 介護給付費等の電子 ユーザ ID 事業所名 電話番号 住所	電子請求登録 酸 前求に関し、下記のとおり登録 JJ3131111111 請求事業所A 0-0000-0001 〒111-1111 〇〇〇回侯市国侯町1 〇〇〇回侯市国侯町1 〇〇〇回侯市国侯町1	K結果に関する a がっしましたので、 ●事業所 「FAX番 1-1-1	お知らせ ② ③ ③ ③ ③ ③ ③ ③ ③ ③ ③ ③ ③ ③	 ○ ○ 国民健康保防 □ ○ 国民健康保防 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	6年09月01日 我回休递合会
<u>詰求事業所A</u> 介護給付費等の電子 ユーザ ID 事業所名 電話番号 住所	電子請求登録 酸	K結果に関する a がっしましたので、 「事業所 「FAX番 「「一一一」 び、スワード 「○文平 即天 取天 「」 「 「 「 「 「 「 「 <	お知らせ 煮 ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	行日 平成2 〇〇国民健康保約 111 -0002	6年09月01日 東田休達合会
<u>詰求事案所A</u> 介護給付費等の電子 ユーザ ID 事業所名 電話番号 住所	電子請求登録 南求に関し、下記のとおり登録 J3331111111 請求事業所A 0-0000-0001 〒111-1111 〇〇〇国保市国保町 1 〇〇〇国保市国保町 1 本文平 大文平 小文平 小文平 本文平 小文平 小文平		S知らせ <u>タ</u>	行日 平成2 〇〇国民健康保約 「・ 111 -0002	6年09月01日 我団体運合会 取丁 数平 第一章
<u> 詰求事素所A</u> 介護給付費等の電子 ユーザID 事業所名 電話番号 住所 <u> 大文平 即平 小文平</u>	電子請求登録	K結果に関する	お知らせ 通 ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	行日 平成2 〇〇国民健康保防 111 -0002	6409月01日 我团体递合会
	電子請求登録		S知らせ <u>勇</u> ○ ご遠続いたします 香 引 1311111 香 引 1311111 香 引 1311111 香 引 1311111	行日 平成2 〇〇国民健康保約 111 -0002	6年09月01日 快回休運合会

3. [介護電子請求受付システム]で証明書ダウンロード・インストール時のパスワード入力

介護電子請求受付システムにおいて、発行済みの 電子証明書のダウンロード・インストールを行う際に、 国保連合会より発行された「電子請求登録結果に関 するお知らせ」に記載されている[証明書発行用パス ワード]を入力します。 【証明書のインポートウィザード】

5001.	///-1	1943)=r	14	144534	() philosophic state	anti, tito	1986	100110					
ילגזי	-ド	L / 44 J + _J						10 - T 1 - A	_					
124	-1977	を維持す	1675IDL2	、秘密:	キーほパ	スワード	(当業護さ	แเกส	:व.					-
秘密	翌キーの	パスワー	ドを入力	っしてくだ	ぎい。									
1	パスワー	۲;(b):												
٦			••						J					
	秘密 この ²	ドキーのイ オプション	呆護を強 /を有効(けにする こすると、	る(E) 、秘密も	テーがアブ	リケーショ	ンで使ね	bれるたi	じに確認	を求め	られます。		
		キーをエク	ウスポー アップやト	ト可能に	する(M)) T 台段(11. 月	⊧ ⊿							
	- , . 				+ - (+ -)	J RECOO	× 7 0							
	₩ ġ∧	CONNER	₹/॥//フ	「イを古り	I)@(H)									
57~-	·*-	の保護の)副羊糸田(こ	ついて表	を示しま	<u>d.</u>								
								7(0)				he . Y	. Laut	_
								ର(B)				74.	ンセル	
				Ē	·子詰	业 為約	品結里	: 関 :	t3*	(11)	#			
				電	子請	求登鋒	*結果	こ関す	するお	の知ら	t			
請求	事業所	Ą		電	:子請:	求登銷	*結果	こ関す	するお	知ら	せ <u>衆</u>	行日	平成	264
請求	<u>事業所</u> ,	A	k-++1 - 68	電	:子請:	求登銷	就結果	こ関す	するお	知ら	せ <u><u>*</u></u>	<u>行日</u> 〇〇国月 -	平成	
<u>請求</u> 介護給	1 業所	A の電子詞	青求に陽	電	:子請:	求登録 殿 おり登録	統集 (こ関す	する お ^{つで、ご}	速絡い	せ <u>発</u> つ たします	行日 〇〇国月 -。	平成	
<u>請求</u> 介護給	<u>事業所</u> 付費等(一 ザ)	A. の電子部 ID K.	青求1こ開 J131311	電 111111	:子請:	求登録 殿	秋結果	こ関す	するお ので、ご 業所者	きわら 連絡い:	せ <u>発</u> でします	<u>行日</u> 〇〇国月 -。 1111	平成	
<u>請求</u> 介護給 ユ	<u>事業所</u> , 付費等(一 ザ 事業	Aの電子訓 ID K_ 所名	青求に関 J131311	電 1111111 請求事	:子請:	求登録 <u>殿</u> おり登録	なお果	こ関す	するお つで、ご 業所者	連絡い: ま 号 ┃	せ <u>発</u> い たします 3311111	行日 000国印 1111	平成	
<u>請求</u> 介護給 ユ	<u>事業所</u> , 付費等(一 ザ) 事 業	Aの電子訓 IDK	市求に開 J1313111	電 し、下 請求事	☆子請 ・ 記のとと 業所A	求登録 酸 おり登録	はいたしま	こ関す	する お ので、ご 業 所 者	5 知ら 連絡い:	せ たします 3311111	行日 00回期 1111	<u>平成</u> 民健康復	 [険日
請求す	<u>事業</u> 所 付費 等 (す 来 等 等 。 (す ま ま ま 、 所) 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	A の電子部 ID 所名 の	推求(こ開 J131311	電 1111111 請求事多 00001	* 子請 : 記のと: 業所A	求登録 <u>殿</u> おり登録	泉結果	こ関す ましたの 事 5	する お つで、ご 業 所 看	(加ら 連絡い) 手号 	せ の 	<u>行日</u> 〇〇国即 1111	平成	<u>26</u> 年 【険日
<u>請求</u> 介護給 ユ 電	本 業 (す 大 費 等 の - ・ ザ ! 二 ・ ザ ! 二 ・ ザ ! 二 ・ ザ ! 二 ・ ザ ! 二 ・ ・ ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	A の電子訓 ID K. 所名 号 0	↑求(こ)別 J131311	電 1111111 請求事 0001	:子請: 記のとと 業所A	求登劉 殿 おり登録	泉結果		するお つで、ご 戦 所 相	きませい きょう ○ 一 う ○ 一 う 一 う 一 う 一 う 一 う 一 う う ○ う う う う	せ <u>発</u> つ 1311111	<u>行日</u> 〇〇国郎 1111	平成	<u>26</u> 4 建除日
<u>請求</u> 介護総 ユ 電	<u> </u>	Aの電子II IDK 所名 号0	¶求1こ開 J131311	電 し、下i 1111111 前次事9 0001 〒111	:子請: 記のとと 業所A	求登録 <u> 酸</u> おり登録	Linte La	こ関す ^{Eしたの} F / F	するお つで、ご 業 所 者 本 X 番	はないので、「「「「」」の「「」」の「「」」の「「」」の「「」」の「「」」の「」」の「」」	せ <u>免</u> つ にします 33311111	行日 〇〇国日 1111 	<u>平成</u> 	
<u>請求</u> 介護給 ユ 電	<u> 事業所</u> 付費等等 デ デ ・ ザ ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	A. の電子計 ID 所名	h求(こ開 J1313111 □ D-0000-	電 1111111 請求事 0001 〒1111 0000	:子請: 記のとと 業所A	求登劉 <u>酸</u> あり登録	1-1-	こ関す ましたの 事 F / 1	する ま う つ で、 ご 業 所 暑 ヘ X 番	3知ら 連絡い ま号 号 	せ <u>&</u> つ にます 3311111	<u>行日</u> ○○国 □ □ □	平成	<u>26</u> 年
<u>請求</u> 3 介護給 ユ 電	<u> 事業所</u> 付費等で ザ ! 話番・ 住	A. の電子 J ID 所名 所 所	↑求1二別 J131311 D-0000-	電 1111111 111111 111111 111111 11111 1111	:子請 : 記のと 料所A	求登劉 <u>酸</u> おり登録	A 結果1 いたし1 1-1-	こ関す したの 事 ! F / 1	するお つで、ご 業 所 者 A X 番	遠 絡 い - - - - - - - - - - - - -	せ <u>発</u> C にします 3311111	<u>行日</u> -。 -1111	平成東係	<u>26</u> 年 議院 E
<u>請求</u> 計 工 電	<u>事業</u> 所 付費 等 で ザ 業 番 : 住	A の電子計 ID 所名 所	¶求(二別 J131311 D-0000-	電 1111111 請求事 00001 〒1111 0000	:子請: 記のとと 米所A	求登劉 <u>酸</u> あり登録 国保町 	最結果 いたし 1-1- 取パス	こ関す ましたの 事 ! 「 F/	する お つで、ご 業 所 番 ド	送知ら 連絡い: 結号 予 ■	せ <u> 発</u> つ い 3311111 000-00000	<u>行日</u> ○○国日 	<u>平成</u> 灵健康俱	

数字

2 m

h P

Y

U

U

u f

学 Point! パスワードの入力ミスを防ぐ方法

ログインをする際にユーザID・パスワードを3回間違えるとロックされてしまい、すぐにはログインすることができな くなります。

あらかじめ[メモ帳]などにパスワードを入力しておき、その文字列をパスワード入力欄にコピーすることにより入 カミスを防ぐことができます。

ここでは初回ログイン時を例に、コピーする方法を記載します。



 《スタート》をクリックし、《すべてのプログラム》→ 《アクセサリ》→《メモ帳》をクリックします。

- パスワードを入力し、入力したいパスワード(ここでは「電子請求登録結果に関するお知らせ」に記載の仮パスワード)と同じ文字が表示されているか確認します。
- 3. 《編集》→《すべて選択》をクリックします。
- 4. 《編集》→《コピー》をクリックします。
- 5. 【ログイン】画面の《パスワード》欄にカーソルを合わせ、右クリックします。
- 6. 《貼り付け》をクリックします。
- 7. [ログイン]ボタンをクリックし、ログインを行います。