

税務証明等交付申請書・交付簿

年 月 日

下呂市長あて

◎ 申請者（窓口にお越しの方）

住所 _____ 生年月日 _____ 年 月 日

フリガナ
氏名 _____ 電話番号 _____

◎ 証明してほしい人（どなたのものが必要ですか）

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 申請者本人 <input type="checkbox"/> 申請者と同世帯（続柄 _____） <input type="checkbox"/> 別世帯・法人（ご関係 _____） ※委任状が必要です | |
| 申請者と異なる場合のみ記入 | 住所 _____ 生年月日 _____ 年 月 日 フリガナ氏名 _____ （世帯主名） |

◎ 必要な証明書等の種類・数（何が必要ですか）

※軽自動車（車検用）納税証明は裏面へ

| | | | | |
|---------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 所得関係 | <input type="checkbox"/> ①所得証明書 年度 通 | 固定資産 証明書等 | <input type="checkbox"/> ⑨評価額通知（手数料不要） 年度 通 | |
| | <input type="checkbox"/> ②所得課税証明書 年度 通 | | <input type="checkbox"/> ⑩評価証明書 年度 通 | |
| | <input type="checkbox"/> ③課税（非課税）証明書 年度 通 | | <input type="checkbox"/> ⑪納税義務者証明書 年度 通 | |
| 納税証明 | <input type="checkbox"/> ④納税証明書（市県民税・固定・軽自・国保） 年度 通 | | <input type="checkbox"/> ⑫公課金証明書 年度 通 | |
| | <input type="checkbox"/> ④納税証明書（法人市民税）（最新分・年 月決算分） 通 | | <input type="checkbox"/> ⑬資産（無資産）証明書 年度 通 | |
| | <input type="checkbox"/> ⑤完納証明書（滞納がないことの証明書） 通 | | <input type="checkbox"/> ⑭固定資産課税台帳記載事項証明書 年度 通 | |
| | <input type="checkbox"/> ⑧国民健康保険税納付済額通知書（手数料不要） 年度 通 | | <input type="checkbox"/> ⑮固定資産名寄帳兼課税台帳（原本証明） 年度 通 | |
| その他の証明等 | <input type="checkbox"/> ⑥営業証明書 年度 通 | | 固定資産 地図関係 | <input type="checkbox"/> ⑯固定資産名寄帳兼課税台帳（コピー） 年度 枚 |
| | <input type="checkbox"/> ⑦その他の証明書（ _____ ） 年度 通 | | | <input type="checkbox"/> ⑰字絵図の写し 枚 |
| | | | | <input type="checkbox"/> ⑱航空写真の写し 枚 |
| | | <input type="checkbox"/> 閲覧（⑳のみ手数料不要） ⑲ 件 | | |
| | | （⑲土地台帳・⑳字絵図・㉑航空写真） ⑳ 件 | | |
| | | <input type="checkbox"/> ㉒土地台帳（コピー） 枚 | | |

◎（字絵図等地図関係が必要な場合）必要な地番

| | |
|-------------|-------------|
| 下呂市 _____ 番 | 下呂市 _____ 番 |
| 下呂市 _____ 番 | 下呂市 _____ 番 |

◎ 使用目的

資金借入 年金請求 市営住宅 奨学金 登記 相続 児童手当
 入札 扶養認定 福祉医療 その他（ _____ ）

※ 職員記入欄

| 発行者 | 確認者 | 本人確認（マ・免・パ・障・在・保・年・他（ _____ ）・面談） | 計 | 支払方法（現金） |
|-----|-----|-----------------------------------|---------|----------------|
| | | 証明（①～⑦・⑩～⑮） _____ 件 | _____ 円 | 《お預かり _____ 円》 |
| | | 地図（⑰～⑳） _____ 件 | | 《お釣り _____ 円》 |

（ ⑧国保納付済額通知書 _____ 件 / ⑨評価額通知書 _____ 件 / ㉓軽自動車税納税証明書（車検用） _____ 件 ）

支払方法（現金・クレジット・交通・iD・QR(PayPay等)）

