様式第７号（第10条、第11条関係）

　年　　月　　日

下呂市長　山内　登　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所　在　地

法人名称

代表者氏名　　　　　　　 　　　　㊞印

（個人にあっては、住所及び氏名）

電話番号

下呂市空き店舗等活用事業補助金実績報告書

補助事業等実績報告書

　　　　　年　　月　　日付け　第　　号により補助金等の交付決定を受けた補助対象事業について、次のとおり下呂市空き店舗等活用事業補助金交付要綱第10条、第11条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり報告します。

|  |  |
| --- | --- |
| 補助対象事業内容 | □改修費　　　　　 □賃借料（該当する経費のいずれか又は両方にレ点） |
| 店舗の名称 |  |
| 所在地 |  |
| 営業開始日 | 年　　　月　　　日 |
| 建物購入日 | 年　　　月　　　日 |
| 改修期間 | 年　　　月～　　　年　　　月 |
| 賃借期間 | 　　　 年　　　月～　　　年　　　月（　　ヶ月） |
| 空き店舗等の面積(店舗併用の場合) | 建物全体 | 　　　　　㎡ | 対象部分 | 　　　　　　㎡ |
| 補助金交付決定額 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 補助対象経費 | 改修費 | 　円 | 賃借料 | 　　　　　　円 |
| 補助金決算額  |

|  |  |
| --- | --- |
| 収　　入 | 支　　出 |
| 下呂市補助金自己資金その他 | 　　　　　　 円　　　　　　 円 | 改修費　　　賃借料( ヶ月分) | 円　　　　円　　　　 |
| 合　計 | 　　　　　 　 円 | 合　計 | 　　　　　　　円 |

 |
| 添付書類 | (１)　補助対象経費の領収書等、支払を証明する書類の写し（改修費）(２)　改修部分の前後が対比できる改修箇所の写真（改修費）(３)　賃借料に係る領収書又は支払を証明する書類の写し（賃借料）(４)　営業中の写真 (５)　補助対象経費積算書（決算書）（様式第３号）(６)　許認可等を必要とする事業を開始する者にあっては、その許認可等を受けたことを明らかにする書類の写し(７)　代表者の住民票記載事項証明書の写し（個人、その他の団体で、交付申請時に市内に住所を有していなかった場合）(８)　商業登記簿謄本（全部事項証明書）（法人で、交付申請以降に登記した場合）(９)　営業証明書（法人の場合）(10)　その他市長が必要と認める書類 |