

給 与 証 明 書

年 月 日

下 呂 市 長 様

事業主(雇用主) 住 所

事業所名

代表者名

㊞

次のとおり証明します。

氏名		住所		
役職名及び職務内容				
		今月分(月分)	前月分(月分)	前々月分(月分)
勤 務 (就 労) 日 数		円	円	円
支 払 額	基 本 給	円	円	円
	日 給 (日 分)	円	円	円
	時 間 給 (時 間 分)	円	円	円
	手 当	円	円	円
	賞 与	円	円	円
		円	円	円
	小 計 ①	円	円	円
控 除 額	所 得 税	円	円	円
	市 県 民 税	円	円	円
	健 康 保 険 料 (税)	円	円	円
	年 金 保 険 料	円	円	円
	雇 用 保 険 料	円	円	円
		円	円	円
	小 計 ②	円	円	円
差 引 支 給 額 ① - ②		円	円	円

給与収入及びパート収入の方は、「生活状況申告書」の「収入の状況」の記入は不要です。

それにかわるものとして、今月(実績又は見込)及び前2ヶ月の給与について、事業所で証明を受けてください。