

# 個人情報取扱事務登録簿の登録事項一覧

環境部

| No. | 登録課名  | 取扱事務の名称                              | 取扱事務の目的                       | 個人情報を収集する<br>対象者の範囲 | 記録項目（※2）  |          |          |          |             |
|-----|-------|--------------------------------------|-------------------------------|---------------------|-----------|----------|----------|----------|-------------|
|     |       |                                      |                               |                     | 基本的<br>事項 | 家庭生<br>活 | 社会生<br>活 | 経済活<br>動 | 要配慮<br>個人情報 |
| 1   | 環境対策課 | ごみボックス設置事業                           | ごみ集積場の管理者を明確化し、獣害防止や環境保全を図るため | 自治会長、環境衛生委員         | ■         | □        | ■        | □        | □           |
| 2   | 環境対策課 | 無料回収行為者の対応事務                         | 無料回収業者の不適正なごみ処理対応のため。         | 無料回収行為者             | ■         | □        | □        | □        | □           |
| 3   | 環境対策課 | 不適正処理の対応事務                           | 不法投棄や不適正なごみ処理対応のため。           | 不適正処理の関係者           | ■         | □        | □        | □        | □           |
| 4   | 環境対策課 | 下呂市一般廃棄物処理基本<br>計画策定委員会に関する事<br>務    | 委員の管理のため。                     | 委員                  | ■         | □        | ■        | □        | □           |
| 5   | 環境対策課 | 下呂市一般廃棄物（し尿<br>等）収集業務報告の受理に<br>関する事務 | し尿処理施設（中山浄化園）の受付量の把握、適正管理のため。 | 施設利用者               | ■         | □        | □        | □        | □           |
| 6   | 環境対策課 | 災害廃棄物処理計画に関す<br>る事務                  | 大規模災害時廃棄物処理仮置き場用地の選定をするため。    | 土地、施設の所有者           | ■         | □        | □        | □        | □           |
| 7   | 環境対策課 | 下呂市環境基本計画策定委<br>員会に関する事務             | 委員の管理のため。                     | 委員                  | ■         | □        | ■        | □        | □           |
| 8   | 環境対策課 | 資源回収事業奨励金の交付<br>に関する事務               | 奨励金交付のため。                     | 資源回収事業実施団体          | ■         | □        | ■        | ■        | □           |

※1 「■」は当該事項に該当することを、「□」は当該事項に該当しないことを示します。

※2 記録項目の各項目における内容は市ホームページで確認することができます。

※3 この一覧はあくまで概要です。登録内容の詳細は担当課もしくは総務課までお問い合わせください。

# 個人情報取扱事務登録簿の登録事項一覧

環境部

| No. | 登録課名  | 取扱事務の名称                 | 取扱事務の目的                 | 個人情報を収集する<br>対象者の範囲             | 記録項目（※2）  |                          |          |                          |                          |
|-----|-------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|-----------|--------------------------|----------|--------------------------|--------------------------|
|     |       |                         |                         |                                 | 基本的<br>事項 | 家庭生<br>活                 | 社会生<br>活 | 経済活<br>動                 | 要配慮<br>個人情報              |
| 9   | 環境対策課 | 浄化槽清掃業の許可に関する事務         | 許可申請の審査及び届出、報告書の受付のため。  | 浄化槽清掃業許可業者、<br>許可申請者、浄化槽管理<br>者 | ■         | <input type="checkbox"/> | ■        | ■                        | <input type="checkbox"/> |
| 10  | 環境対策課 | 騒音規制法に係る届出の受付に関する事務     | 届出書の受付のため。              | 事業者                             | ■         | <input type="checkbox"/> | ■        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11  | 環境対策課 | 振動規制法に係る届出の受付に関する事務     | 届出書の受付のため。              | 事業者                             | ■         | <input type="checkbox"/> | ■        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12  | 環境対策課 | 岐阜県公害防止条例に係る届出の受付に関する事務 | 届出書の受付のため。              | 事業者                             | ■         | <input type="checkbox"/> | ■        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13  | 環境対策課 | 地域環境美化シールの交付に関する事務      | 地域環境美化活動で使用するシールの交付のため。 | 自治会長                            | ■         | <input type="checkbox"/> | ■        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14  | 環境対策課 | 不法投棄禁止看板の交付に関する事務       | 看板の交付のため。               | 自治会長、環境衛生委員                     | ■         | <input type="checkbox"/> | ■        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15  | 環境対策課 | 一般廃棄物再生利用業の指定に関する事務     | 指定申請の審査及び届出、報告書の受付のため。  | 再生利用業指定業者、指<br>定申請者、廃棄物の排出<br>者 | ■         | <input type="checkbox"/> | ■        | ■                        | <input type="checkbox"/> |
| 16  | 環境対策課 | 下呂市廃棄物減量等推進審議会に関する事務    | 委員の管理のため。               | 委員                              | ■         | <input type="checkbox"/> | ■        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

※1 「■」は当該事項に該当することを、「□」は当該事項に該当しないことを示します。

※2 記録項目の各項目における内容は市ホームページで確認することができます。

※3 この一覧はあくまで概要です。登録内容の詳細は担当課もしくは総務課までお問い合わせください。

# 個人情報取扱事務登録簿の登録事項一覧

環境部

| No. | 登録課名  | 取扱事務の名称                              | 取扱事務の目的                                                     | 個人情報を収集する<br>対象者の範囲      | 記録項目（※2）  |          |          |          |             |
|-----|-------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------|----------|----------|----------|-------------|
|     |       |                                      |                                                             |                          | 基本的<br>事項 | 家庭生<br>活 | 社会生<br>活 | 経済活<br>動 | 要配慮<br>個人情報 |
| 17  | 環境対策課 | 一般廃棄物処理業の許可に関する事務                    | 許可申請の審査及び届出、報告書の受付のため。                                      | 廃棄物処理業許可業者、許可申請者、廃棄物の排出者 | ■         | □        | ■        | ■        | □           |
| 18  | 環境対策課 | 地球温暖化対策「クール<br>チョイス」の啓発に関する<br>事務    | 啓発標語・デザインの募集等のため。                                           | 事業参加者                    | ■         | □        | ■        | □        | □           |
| 19  | 環境対策課 | 下呂市浄化槽設置整備事業<br>に関する事務               | 生活排水による河川の水質汚濁の進行を防止し、生活環境の保全を図るため、浄化槽を設置する者に対し、補助金を交付するため。 | 合併浄化槽設置者                 | ■         | □        | □        | □        | □           |
| 20  | 環境施設課 | 施設環境美化協力負担金に<br>関する事務                | 一般廃棄物施設周辺地域の環境美化協力負担金を取り扱うため。                               | 一般廃棄物施設設置対象<br>地域住民等     | ■         | □        | □        | □        | □           |
| 21  | 環境施設課 | 一般廃棄物処理施設に係る<br>生活環境影響調査結果に関<br>する事務 | 生活環境影響調査結果の縦覧手続き及び意見徴収のため。                                  | 市民等                      | ■         | □        | □        | □        | □           |
| 22  | 環境施設課 | 下呂市新クリーンセンター<br>運営協議会に関する事務          | 下呂市新クリーンセンター運営等に関する協議のため。                                   | 協議会組織委員（対象庁<br>内会代表等）    | ■         | □        | □        | □        | □           |
| 23  | 環境施設課 | 火葬場使用手数料徴収及び<br>減免事務                 | 火葬場使用手数料徴収及び減免のため。                                          | 火葬場使用者                   | ■         | □        | □        | ■        | ■           |
| 24  | 環境施設課 | ごみ処理手数料等徴収及び<br>減免事務                 | ごみ処理手数料等の徴収及び減免のため。                                         | 廃棄物処理施設利用者               | ■         | □        | □        | ■        | ■           |

※1 「■」は当該事項に該当することを、「□」は当該事項に該当しないことを示します。

※2 記録項目の各項目における内容は市ホームページで確認することができます。

※3 この一覧はあくまで概要です。登録内容の詳細は担当課もしくは総務課までお問い合わせください。

# 個人情報取扱事務登録簿の登録事項一覧

環境部

| No. | 登録課名  | 取扱事務の名称                | 取扱事務の目的                                            | 個人情報を収集する<br>対象者の範囲 | 記録項目（※2）                 |                          |                          |                          |                          |
|-----|-------|------------------------|----------------------------------------------------|---------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|     |       |                        |                                                    |                     | 基本的<br>事項                | 家庭生<br>活                 | 社会生<br>活                 | 経済活<br>動                 | 要配慮<br>個人情報              |
| 25  | 環境対策課 | 無料もえるごみ処理券配布<br>事務     | 下呂市内に住民票のある世帯に無料もえるごみ処理券を配布するた<br>め                | 下呂市民                | ■                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ■                        |
| 26  | 環境対策課 | 太陽光発電設備等設置費補<br>助金交付事務 | 脱炭素移行及び再生可能エネルギーの活用促進のため、補助金申請<br>者の氏名等を把握する必要がある。 | 補助金申請者              | ■                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 27  | 環境対策課 | 生ごみ処理機購入費補助金<br>交付事務   | 家庭から出る生ごみの減量化を促進、補助金申請者の氏名等を把握<br>する必要がある          | 補助金申請者              | ■                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 28  |       |                        |                                                    |                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 29  |       |                        |                                                    |                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 30  |       |                        |                                                    |                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 31  |       |                        |                                                    |                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 32  |       |                        |                                                    |                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

※1 「■」は当該事項に該当することを、「□」は当該事項に該当しないことを示します。

※2 記録項目の各項目における内容は市ホームページで確認することができます。

※3 この一覧はあくまで概要です。登録内容の詳細は担当課もしくは総務課までお問い合わせください。