

市営住宅入居申込書

下呂市長様

次のとおり市営住宅の入居を申し込みます

年 月 日

申込みをする住宅名		住宅（団地）棟		号室	単身用 ・ 世帯用	
申 込 者	氏 名				生年月日 年 月 日	
	個人番号				記入者 ☐ 本人 ☐ 代理人 ※代理の場合は委任状	
	本籍地					
	現住所	☒ 〒 ☐ 本籍地と同じ		電話番号		
	勤務先	名 称			勤務内容	
		所在地	〒		電話番号	
入 居 予 定 者 及 び 扶 養 親 族	続柄	ふりがな	生年月日		職 業	
		氏 名	個人番号		申込者と別居中の者の住所	
			年 月 日			
			年 月 日			
			年 月 日			
			年 月 日			
計	名					
添 付 書 類	1 入居予定者全員分の住民票（本籍あり、省略なし） 2 入居予定者全員分の前年の所得を証明する書類（所得課税証明書、源泉徴収票、確定申告書の写し等） 3 入居予定者全員分の直近 2 か年分の所在市町村税等（課税税目すべて）の納付を証明する書類（納税証明書等） 4 誓約書及び同意書 5 その他市長が必要と認めるもの ※下呂市特定公共賃貸住宅条例第 7 条に基づき、下呂市が 1～3 の諸証明等関係情報を取得することができる場合は、添付書類は不要になります。 ※行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律の規定により、個人番号を記載し下呂市が必要な情報を取得できる場合は、所得課税証明書の添付は不要になります。 【注意事項：添付書類に不足がある場合、申込を受け付けることができません】					

様式第1号（第2条関係）

1 現在住んでいる住宅の状況				
居 住 区 分	住 宅 の 種 類	住 宅 の 状 況		畳 数 及 び 室 数
☐ 自己保有の家 ☐ 親、兄弟等の家 ☐ 勤務先の家（社宅等） ☐ 公営住宅 ☐ 民間の借家 ☐ その他	☐ 1戸建 ☐ 長屋 ☐ アパート ☐ 寮 ☐ 非住宅（住宅に改良したもの は含まない）	☐ 間借 ☐ 同居 ☐ 下宿 ☐ その他 家賃 円		8畳間 室 6畳間 室 畳間 室 畳間 室 1人当たりの畳数 畳
2 現在同居している者（上記入居予定者以外）				3 市税等の課税・納税状況
氏 名	本人との続柄	満年齢	職 業	・課税されている 〔 完納 ・ 滞納 〕 ・課税されていない 理由 〔 〕
4 現在の住宅で困っている理由（該当する全ての項目を選択）				
☐ 住宅でない建物（非住宅）に居住している		建物の状況等		
☐ 建物が保安上危険である		5 欄に記入		
☐ 衛生上有害である		5 欄に記入		
☐ 他の世帯と同居で不便である		5 欄に記入		
☐ 立ち退きの請求を受けている		口頭、文書、訴訟、立ち退き期限等		
☐ 勤務地が遠距離のため通勤に不便である		通勤手段、経路、所要時間等		
☐ 収入に対して家賃が高い		月額（食費、光熱水費を除く）等		
☐ 災害又は公共事業等の住居の除却等		5 欄に記入		
☐ その他		5 欄に記入		
5 4の理由を具体的に記入してください				
◎上記の状態は 年 月 日からである				
◎今までに市営住宅の申込みをした回数： 初めて ・ 回目				
◎家賃債務保証制度の活用の見込み ： ☐ 有 ☐ 無 ☐ 検討したい				

◆現住居の間取りを詳しく書いてください

◆その他特記事項

誓約書及び同意書

下呂市長様

入居者について下記のとおり誓約します。

- 1. 市営住宅入居申込書の記載事項は事実と相違ありません。
- 2. 入居予定者全員について暴力団員でないことを誓約します。

万一、相違するときは、この申込みに関する一切の権利を放棄し、入居後にあたっては即時退去します。
また、入居資格を確認するため、関係行政機関へ調査・照会することに同意します。

年 月 日

申込者 住所
(入居者)
氏名

=====

委 任 状

入居者本人 住 所
氏 名

私は、下記の者を代理人と定め、市営住宅入居申込みに伴う個人番号取扱いに関するの権限を委任します。

代 理 人 住 所
氏 名
電話番号 ー ー 生年月日 年 月 日

個人番号等確認欄

番号確認	窓口（施設）に来た方の身元の確認（ 本人様 ・ 代理人 様 ）	
☐ 個人番号カード ☐ 通知カード ☐ 個人番号記載の住民票の写し ☐ システム転記 ☐ その他 ()	1 点確認	☐ 個人番号カード ☐ 運転免許証 ☐ パスポート ☐ 在留カード・特別永住者証明書 ☐ 官公庁発行の免許証（写真付き） ☐ 身体障害者手帳・療育手帳 ☐ 精神手帳（写真付き） ☐ その他（ ）
	2 点確認	☐ 資格確認書等 ☐ 介護保険証 ☐ 年金証書・手帳 ☐ 受給者証（医療・サービス） ☐ 児童扶養手当証書 ☐ 精神手帳（写真なし） ☐ その他（ ）
代理権確認	☐ 戸籍謄本等 ☐ 委任状 ☐ その他（ ）	

(市確認者)