

様式第 1 号（第 6 条関係）

下呂市公営住宅の目的外使用申請書

年 月 日

下呂市長 様

申請者 住所又は所在地
名 称
代表者職氏名
電話番号

下呂市公営住宅を以下の目的により使用したいので、下呂市公営住宅の地域対応活用における目的外使用に関する取扱い規則第 6 条の規定により関係書類を添えて次のとおり申請します。

なお、地域対応活用住宅の使用については、下呂市市営住宅条例、下呂市市営住宅条例施行規則及びその他の市長の指示命令等を遵守することを誓います。

1. 事業者の概要

設 立 年 月	
従 業 員 等 の 人 数	_____人（役員_____人、従業員_____人、その他_____名）
事 業 の 主 な 内 容	
申請に係る事業所の名称 所在地等	・下呂市_____

2. 申請内容

名 義 人	代表者職氏名	生年月日	
担 当 者	部署名： 職氏名：	電話番号 （緊急連絡先）	部署： （携帯番号）：
使 用 目 的			
申 請 住 宅 名		申請部屋番号	号室
所 在 地	下呂市		
使 用 期 間	※下呂市公営住宅の地域対応活用計画により使用許可日から1年となります。 年 月 日 ～ 年 月 日		

3. 添付書類

- (1) 下呂市公営住宅の目的外使用申請に係る誓約書兼同意書（様式第 2 号）
- (2) 法人事業概況説明書の写し
- (3) 履歴事項全部証明書及び登記事項証明書の写し（3 か月以内）
- (4) 承諾書
- (5) その他市長が必要と認める書類