

②就労状況申告書【自営業】

下呂市長 様

※記載内容を訂正した場合は、押印した証明印と同じ印で訂正してください。

下記のとおり保護者の就労について報告します。 年 月 日																		
事業所所在地 事業所名 代表(責任)者 (印) 電話番号																		
就労者	住所																	
	氏名																	
勤務地	所在地	<input type="checkbox"/> 職場と住居が同一 <input type="checkbox"/> 職場と住居が隣接 <input type="checkbox"/> その他[所在地]																
	事業所名	電話 - -																
就 労 状 況	就労開始日	年 月 日 採用(内定)																
	就労形態	<input type="checkbox"/> 事業主 <input type="checkbox"/> 配偶者が事業主 <input type="checkbox"/> 親族が事業主 (続柄) <input type="checkbox"/> 内職請負																
	仕事の内容	<small>※事務・営業・〇〇の製造など具体的に記入してください</small>																
	勤務時間	午前 時 分 から 午後 時 分 まで																
	給与 (専従者給与等)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 ※事業所得の場合は売上を記入してください。 月給・日給・時間給 (単価) 円 <small>※無給の場合などはその理由を記入してください。</small>																
	就労実績 ※最近3か月の実績を記入してください。	<table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">年 月</th> <th style="width: 15%;">就労日数</th> <th style="width: 20%;">総時間数</th> <th style="width: 45%;">備 考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">年 月</td> <td style="text-align: center;">日</td> <td style="text-align: center;">時間</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">年 月</td> <td style="text-align: center;">日</td> <td style="text-align: center;">時間</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">年 月</td> <td style="text-align: center;">日</td> <td style="text-align: center;">時間</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	年 月	就労日数	総時間数	備 考	年 月	日	時間		年 月	日	時間		年 月	日	時間	
	年 月	就労日数	総時間数	備 考														
年 月	日	時間																
年 月	日	時間																
年 月	日	時間																
児童クラブまでの必要時間	約 時間 分																	
備 考																		

※事業主の場合は、確定申告書等の写しを添付してください。